

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Пр. № 4 от 08.12.2021 г.

Согласовано на заседании
Управляющего совета школы
08.12.2021 г.
Председатель управляющего
совета се Семина В.В.

«Утверждаю»
Приказ № 252 от 08.12.2021 г.
Директор школы
Кольцова М.П.



**Положение
об учёте семей, находящихся в социально-опасном положении
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 90»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об учете семей, находящихся в социально опасном положении (далее – Положение) разработано на основании п.2 ст.14 Федерального Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
- 1.2. Положение разработано для регламентации деятельности образовательной организации (далее – Школа) по учету указанной категории семей.
- 1.3. Учету в качестве семей, находящихся в социально опасном положении (далее – СОП), подлежат семьи и родители (законные представители), требующие индивидуально направленной коррекционно – профилактической работы с привлечением различных сотрудников Школы.
- 1.4.Целью учета является проведение социально – профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и родителям (законным представителям) СОП.

2. Цели и задачи учета семей и родителей (законных представителей), находящихся в социально опасном положении:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности в семье;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- проведение социально – профилактических мероприятий по оказанию помощи семьям обучающихся в решении возникших проблем.

3.Основные критерии отнесения семей к категории семей, находящихся в социально опасном положении:

3.. Семья (родители (законные представители) считается оказавшейся в социально опасном положении, если родители (законные представители):

- не исполняют своих обязанностей по воспитанию, жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдения санитарно – гигиенических условий);
- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие у родителей (законных представителей) работы, жилья);
- отсутствие личного примера в воспитании детей со стороны родителей (законных представителей) (пьянство, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни), отрицательное влияние на поведение несовершеннолетних;
- вовлечение детей в противоправные действия (Попрошайничество, проституция);
- жестокое обращение с детьми со стороны родителей (законных представителей) (нанесение физического, психического и морального ущерба ребенку);
- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей (отсутствие связи со школой, невнимание родителей(законных представителей) к успеваемости ребенка.

4.Порядок учета семей, находящихся в социально опасном положении:

4.1.Классный руководитель:

- посещает семью для установления причины возникновения проблем в семье;
- оформляет акт обследования жилищно – бытовых условий семьи;
- готовит представление по данной семье на имя директора Школы.

4.2.Социальный педагог:

- ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причинам занятия в Школе;

- выявляет вместе с классным руководителем несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- информирует компетентные органы о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;
- организует индивидуально – профилактическую и реабилитационную работу с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- организует информационный обмен с органами местного самоуправления и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении, в которых проживают дети;
- участвует в рейдах с органами полиции и ведущими специалистами ГБУ СО СРЦ «Возвращение»;
- организует мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- организует привлечение несовершеннолетних данной категории к участию в общедоступных спортивных секциях, технических и иных кружков на базе Школы или на базе учреждений дополнительного образования;
- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

5. Оформление документов.

5.1. На каждую семью, оказавшуюся в социально опасном положении, оформляется наблюдательное дело, в котором находятся следующие документы:

- основание постановки на учет (постановление КДН и ЗП о постановке на учет);
- акт обследования жилищно – бытовых условий семьи (составляется 1 раз в четверть);
- ходатайство о постановке семьи на учет в районный банк данных;
- комплексная программа реабилитации семьи;
- постановление «Об утверждении комплексной программы социальной реабилитации»;
- информация о проведенной работе с семьей (по итогам четверти);
- характеристика обучающегося;
- психолого – педагогическая характеристика обучающегося;
- информация о занятости обучающегося во внеурочное время (справки из клубов, спортивных секций, кружков);
- документы, подтверждающие социальный статус семьи (многодетная, малообеспеченная, опекаемая);
- документы, подтверждающие личность родителей (законных представителей) и детей (копии паспортов родителей, свидетельство о рождении детей);
- переписка с заинтересованными ведомствами (КДН и ЗП, ГБУ СО СРЦ «Возвращение», органы опеки, ПДН ОП № 2, мму «Городская поликлиника № 8).

5.2. Работа социального педагога с семьей, находящейся в социально опасном положении фиксируется в «Журнале работы с семьей»:

- наименование мероприятия;
- дата проведения мероприятия;
- результат проведенной работы.

5.3. Документы хранятся у заместителя директора Школы по воспитательной работе в методическом кабинете.